



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КАРАЧАЕВО-  
ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА  
КАРАЧАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА А. ВЕРХНЯЯ МАРА»**

<p><b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель ПК _____ <b>Х.Н.Мамчурев</b> Дата согласования <b>03.08.2023 г.</b></p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор школы _____ <b>О.У.</b> <b>Гаджаева Приказ №41-од от</b> <b>03.08.2023 г.</b></p>
--	--

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

Должностная инструкция учителя

### **1. Общие положения**

1. Настоящая **должностная инструкция учителя** в школе разработана на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г с изменениями от 24 июля 2023 года; в соответствии с ФГОС НОО и ООО, утвержденных соответственно Приказами Минпросвещения России №286 и №287 от 31 мая 2021 года (с изменениями от 8 ноября 2022 года) ФГОС СОО, утвержденного Приказом Минобрнауки России №413 от 17.05.2012г (с изменениями от 12 августа 2022 года), с учетом Профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)». Письма Минпросвещения России № ВБ-1011/08 от 12.05.2020г "О методических рекомендациях" по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях;; письма Минобрнауки России № 08-554 от 21.03.2017г «О принятии мер по устранению избыточной отчетности» приказа Минпросвещения России от 21.07.2022г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовки которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» а также Трудовым кодексом РФ и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Требования к квалификации: высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации без предъявления требований к опыту практической работы.

1.3. В своей деятельности учитель руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением «Об образовательном учреждении», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором. Учитель соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

#### 1.4. Учитель должен знать:

Конституцию РФ; законы РФ, решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования; Конвенцию о правах ребёнка; основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену; методику преподавания предмета и воспитательной работы; программы и учебники; требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений; средства обучения и их дидактические возможности; основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки; основы права, научной организации труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

#### 2.24. дести в установленном порядке учебную документацию:

- **Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля**
- **журнал учета успеваемости ;**
- **журнал внеурочной деятельности(для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);**
- **план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);**
- **характеристика по обучающегося (по запросу)**

## 2. Должностные обязанности

Учитель обязан:

- 2.1. осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики преподаваемого предмета, проводить уроки и другие занятия в соответствии с расписанием в указанных помещениях;
- 2.2. иметь тематический план работы по предмету и рабочий план на каждый урок;
- 2.3. отвечать за: выполнение приказов «Об охране труда и соблюдении правил

техники безопасности» и «Об обеспечении пожарной безопасности»; безопасное проведение образовательного процесса; принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»; организацию изучения учащимися правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту и т. п.;

осуществление контроля за соблюдением инструкций по охране труда;

**2.4. Ведёт в установленном порядке учебную документацию:**

**- Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля**

**- журнал учета успеваемости ;**

**- журнал внеурочной деятельности(для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);**

**-план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);**

**-характеристика по обучающегося (по запросу)**

2.5. работать в экзаменационной комиссии по итоговой аттестации обучающихся;

2.6. допускать в соответствии с Уставом учреждения администрацию школы на свои уроки в целях контроля за работой;

2.7. заменять уроки отсутствующих учителей по распоряжению администрации;

2.8. выполнять Устав учреждения, Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, требования данной инструкции, а также локальные акты учреждения, приказы и распоряжения администрации учреждения;

2.9. соблюдать права и свободы обучающихся, содержащиеся в Законе РФ «Об образовании», Конвенции о правах ребёнка;

2.10. осуществлять связь с родителями обучающихся (или их законными представителями);

2.11. систематически повышать свою профессиональную квалификацию, участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы;

2.12. согласно годовому плану работы учреждения принимать участие в работе педагогических советов, производственных совещаний, совещаний при директоре, родительских собраний, а также предметных секций, проводимых вышестоящей организацией;

2.13. в соответствии с графиком дежурства по школе дежурить во время перемен между уроками;

2.14. проходить периодически бесплатные медицинские обследования;

2.15. соблюдать этические нормы поведения, являться примером для учащихся, воспитанников;

2.16. участвовать в работе с родителями учащихся, посещать по просьбе классных руководителей собрания;

2.17. немедленно сообщать администратору школы о несчастных случаях, принимать меры по оказанию помощи пострадавшим.

2.18. Учителю запрещается: изменять по своему усмотрению

расписание занятий;

отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков (занятий) и перемен

между ними; удалять учащегося с урока; курить в помещении школы.

2.19. При выполнении обязанностей заведующего учебным кабинетом учитель должен: проводить паспортизацию своего кабинета;

постоянно пополнять кабинет методическими пособиями, необходимыми для

прохождения учебной программы, приборами, техническими средствами обучения;

организовывать с учащимися работу по изготовлению наглядных пособий; в соответствии

с приказом директора «О проведении инвентаризации» списывать в установленном

порядке имущество, пришедшее в негодность; разрабатывать инструкции по охране труда

и технике безопасности;

принимать участие в смотре учебных кабинетов.

### **3. Права**

Педагогический работник имеет права, предусмотренные ТК РФ, законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом школы, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка:

3.1. на повышение квалификации;

3.2. на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;

3.3. на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на получение пенсии за выслугу лет, социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.4. на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам общеобразовательного учреждения;

3.5. на участие в управлении общеобразовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом этого учреждения;

3.6. на защиту профессиональной чести и достоинства.

### **4. Ответственность**

4.1 В установленном законодательством РФ порядке учитель несет ответственность за: реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений директора школы, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также за совершение иного аморального поступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ "Об образовании". Увольнение за данный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

4.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## **5. Специфические требования к учителю .**

Учитель:

5.1. контролирует наличие у учащихся тетрадей по предмету, соблюдение установленного в школе порядка их оформления, ведения, соблюдение единого орфографического режима;

5.2. соблюдает следующий порядок проверки рабочих тетрадей учащихся: тетради всех учащихся всех классов проверяются выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже двух раз в учебную четверть;

5.3. своевременно выставляет в классные журналы текущие и итоговые оценки, а так же оценки за творческие работы учащихся, рефераты, доклады и т.п.;

5.4. хранит творческие работы учащихся в учебном кабинете в течение всего года;

5.5. организует совместно с коллегами проведение школьной олимпиады по своему предмету, а также внеклассную работу по предмету;

5.6. формирует сборные команды школы для участия в районных, городских, краевых предметных олимпиадах;

5.7. организует поисковую, исследовательскую работу учащихся по предмету;

5.8. оказывает посильную помощь в организации туристско-краеведческой работы в школе;

5.9. проводит работу совместно с библиотекарем школы по организации внеклассного чтения учащихся по предмету.

**С должностной инструкцией ознакомлена:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата

\_\_\_\_\_

**Копию должностной инструкции получил(а):**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / Дата

\_\_\_\_\_